

Принято
На Педагогическом совете
Протокол №4
«09» января 2019г.



Утверждаю»
Директор МБУ ДО
«Ибресинская ДШИ»
С.Ю.Снитина
Приказ №5-И
«30» января 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании дополнительных платных образовательных услуг МБУ ДО «Ибресинская детская школа искусств»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Ибресинская детская школа искусств» (далее – Исполнитель, Школа). Настоящее Положение разработано в соответствии с правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс РФ;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Постановление Администрации Ибресинского района от 18.09.2017 №546 «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые МБУ ДО «Ибресинская ДШИ»;
- Устав МБУ ДО «Ибресинская ДШИ»;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности, приложение к лицензии.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор):

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ибресинская детская школа искусств»;

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и привлечения дополнительных финансовых средств, используемых в соответствии с уставными целями Исполнителя.

1.4. Исполнитель обязан оказать Заказчику платные образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, на основании Постановления администрации Ибресинского района.

2. Виды, цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. В соответствии с Уставом Школа вправе оказывать платные образовательные услуги по договору с учреждениями, предприятиями, организациями или физическими лицами, не предусмотренные муниципальным заданием.

2.2. Школа оказывает дополнительные образовательные услуги в области искусства по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности на основании лицензии от 23 декабря 2015 г., серия 21Л01 № 0000433 регистрационный № 874, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

2.3. Школа не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в Уставе МБУ ДО «Ибресинская ДШИ». Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы.

2.4. Основной целью предоставления платных образовательных услуг является создание условий для художественного образования и эстетического воспитания Обучающихся, приобретения ими знаний, умений и навыков в области искусства, опыта творческой деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Исполнитель до заключения договора:

-предоставляет Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

-доводит до Заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;

в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень платных образовательных услуг;

д) стоимость, порядок оплаты и предоставления дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика.

3.2. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

-Устав;

-лицензию на осуществление образовательной деятельности;

-другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

-адрес и телефон учредителя;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг;

-дополнительные образовательные программы.

3.3. Все сведения должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Для оказания платных услуг Школе необходимо:

4.1. Создать условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН)

4.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) на выполнение платных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты других учреждений и организаций.

4.3. Составить план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на дополнительные платные образовательные услуги.

4.4. Издать приказы директора учреждения об организации конкретных платных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- списочный состав обучающихся;
- привлекаемый педагогический состав.

4.5. Утвердить:

- учебный план;
- образовательные программы;
- ПФХД;
- расписание занятий.

4.6. Оформить договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

4.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- вид, уровень и направленность образовательной программы; форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- полная стоимость образовательной услуги и порядок оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.9. Школа обязана хранить в течение 5 лет следующие документы отчетности:

- приказ директора Школы о назначении ответственного за организацию платных услуг и определения круга его обязанностей;
- договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг и расчет их стоимости;
- расписание (утвержденное директором) оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (трудовые договоры, приказы о внутреннем совмещении).

5. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

5.1. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений и договоров, заключённых Исполнителем с Заказчиком или Обучающимся.

5.2. Наполняемость групп платных образовательных услуг (групповые занятия) в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил может составлять: 10-15 человек.

5.3. Количественный и списочный состав групп, индивидуальных занятий - утверждается приказом директора Школы.

6. Режим работы системы платных образовательных услуг.

- 6.1. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем в сроки, установленные договором.
- 6.2. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному директором Школы.
- 6.3. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.
- 6.4. В исключительных случаях, время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Школы. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются преподаватели МБУ ДО «Ибресинская ДШИ», а по мере необходимости – квалифицированные преподаватели других учреждений.
- 6.5. Обучающимся, закончившим курс обучения, по решению Педагогического совета Школы может вручаться документ (справка), удостоверяющий прохождение данного курса обучения.

7. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг.

- 7.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат образовательного учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг.
- 7.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:
- затраты на оплату труда основного персонала;
 - доплаты, компенсационные и стимулирующие выплаты, выплаты премии работникам Школы;
 - начисления на заработную плату.
- 7.3. Материальные затраты, в которые входят:
- расходы на оплату коммунальных платежей;
 - расходы на приобретение основных средств;
 - расходы на приобретение наглядных пособий и расходного материала;
 - хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.);
 - прочие расходы.
- 7.4. Сумма затрат на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных услуг налогооблагаемая.
- 7.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 7.6. Заказчик по требованию Исполнителя предоставляет Исполнителю копию документа, подтверждающего оплату образовательной услуги.
- 7.7. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, не посещенных Обучающимся в течение месяца по вине Заказчика.
- 7.8. Оплата за обучение не взимается в случае болезни ребенка, при наличии медицинской справки, подтверждающей факт болезни ребенка.

8. Порядок получения и расходования денежных средств.

- 8.1. Тарифы на оказание платных услуг устанавливаются в соответствии с Постановлением главы администрации муниципального образования Ибресинского района.
- 8.2. Оплата дополнительных образовательных услуг производится как в наличном (выдается квитанция об оплате), так и безналичном порядке через банк и зачисляется на лицевой счет Школы.
- 8.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в образовательное учреждение в соответствии с ПФХД. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с ПФХД и могут быть направлены на развитие учебного процесса и выполнение муниципального задания.

9. Порядок оплаты труда (услуг) сотрудников, непосредственно исполняющих платные услуги и работников, осуществляющих финансово-хозяйственную и административно-хозяйственную организацию платной деятельности.

9.1. Порядок оплаты труда (услуг) сотрудников, непосредственно исполняющих платные услуги, определяется условиями заключённого трудового соглашения услуг за счёт средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

9.2. МБУ ДО «Ибресинская ДШИ» вправе производить преподавателям выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

9.3. Преподаватель несёт ответственность за своевременную оплату за обучение учащимися или их законными представителями. В случае задолженности оплаты ежемесячная выплата стимулирующего характера составит вместе с заработной платой не более 30% от общей суммы оплаты за обучения всех учащихся в группе преподавателя.

9.4. В качестве поощрения по итогам работы за определённый промежуток времени (месяц, квартал, год) МБУ ДО «Ибресинская ДШИ» вправе производить выплаты стимулирующего характера преподавателям, административным работникам, обслуживающему персоналу в пределах внебюджетных средств от приносящей доход деятельности.

10. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

10.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с Заказчиком.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. Перед Заказчиком платных образовательных услуг Школа несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

-за жизнь и здоровье Обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

-за нарушение прав и свобод Обучающихся;

-за выполнение обязательств в полном объеме (количество часов, реализацию учебной программы, указанный в договоре срок обучения).

10.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

-назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

-расторгнуть договор.

10.5. По инициативе Исполнителя договор с Заказчиком может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае не внесения аванса (оплаты), невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

10.6. Стороны вправе расторгнуть договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг по соглашению сторон.

10.7. Кроме ответственности перед Заказчиками, Школа несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных

образовательных услуг в соответствии с гражданским, трудовым, административным и уголовным законодательством.

10.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет администрация МБУ ДО «Ибресинская ДШИ» и иные органы, уполномоченные на проверку учреждения.

10.9. В Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг могут вноситься изменения и дополнения на основании решения Педагогического совета Школы.